

Programma

Loonbeslag, Beslagvrije Voet en Preferentie



Inleiding

De training is ontworpen voor medewerkers van bij een gerechtsdeurwaarderskantoor, schuldhulpbureau of afdeling loonadministratie of HR. Door de variatie in deelnemers kom je met diverse invalshoeken van het derdenbeslag in aanraking. Dit maakt de training waardevol. Het nut van de training valt of staat met je eigen inbrengen. Wij nodigen je dan ook graag uit om onderwerpen waar je bijzondere aandacht naar uitgaat of vragen bij aanvang van de training naar voren te brengen. Eventueel kun je via de leeromgeving je docent voor aanvang van de cursus al berichten. Daarmee krijgt de training voor jou een echt praktische waarde.

Als een medewerker wordt getroffen door een loonbeslag is de impact vaak groot, niet alleen voor de medewerker maar ook voor de onderneming door verminderde arbeidsprestaties of ziekteverzuim.

In deze training is niet alleen aandacht voor de wet- en regelgeving, procedures en de berekening van het inkomen waarop derdenbeslag kan worden gelegd, ook komt de preferentie van de schuldeisers aan de orde.

In de training van een dag komen de volgende onderwerpen in ieder geval aan de orde:

- Actuele wet- en regelgeving
- Loonbeslag
- Beslagvrije voet
- Incassobureau en deurwaarders
- Benodigde gegevens voor herberekeningen
- Loonbeslag en beslag op uitkeringen
- Verplichtingen schuldenaar, werkgever en deurwaarder
- Beslag op toeslagen
- (Preferente) schuldeisers

Algemene leerdoelen

De algemene leerdoelen vormen het (inhoudelijke) kader van de training. Ze zijn een beschrijving van wat jij moet kennen en kunnen. Achter elk lesleerdoel staat een cijfer dat correspondeert met de algemene leerdoelen die hieronder zijn weergegeven. Zo is voor jou duidelijk zichtbaar welk lesleerdoel past bij welk algemeen leerdoel. Voor deze training zijn de volgende algemene leerdoelen opgesteld.

Na het volgen van de lessen en het bestuderen van de theorie:

- heb je inzicht in de regels van derdenbeslag;
- ken je de verschillende vormen van derdenbeslag;
- heb je inzicht in de berekening van een beslagvrije voet;
- kun je de verplichtingen een schuldenaar, werkgever en deurwaarder beredeneren;
- heb je inzicht in de rangvolgorde van schuldeisers.

Lesleerdoelen

Na het bestuderen van de theorie en het afronden van deze training:

1. Ken je de belangrijkste wet- en regelgeving van derdenbeslag (1)
2. Weet welke soorten derdenbeslag mogelijk zijn (1)
3. Kun je beoordelen of de regels van derdenbeslag worden nageleefd (1)
4. Weet je in welke situaties een beslagvrije voet van toepassing is (2)
5. Kan je de gegevens voor een berekening van een beslagvrije voet aanleveren (2)
6. Kan je een berekening van een beslagvrije voet maken (2)
7. Weet je op grond van welke regels een werkgever moet meewerken aan een derdenbeslag (3)
8. Kan beoordelen of een deurwaarder zich aan de regels van een derdenbeslag houdt (3)
9. Begrijp je de positie van schuldeisers bij een executoriaal beslag (4)

Tijdschema

Duur	Activiteit	Werkvorm	Lesleerdoel
20 min	Introductie, kennismaking en inventarisatie te bespreken onderwerpen en vragen	Bespreken	
10 min	Introductie film: beslag	Film	1 en 2
60 min	Wet- en regelgeving (inclusief de Wet vereenvoudiging beslagvrije voet)	Presentatie	1, 2 en 4
15 min	Pauze		
25 min	Opdracht 'Verklaring derdenbeslag'	Werken in subgroepen	1,2,4 en 5
30 min	Procedure loonbeslag, Incassobureau versus deurwaarder, herberekening en beslagvrije voet	Presentatie	3,4 en 5
30 min	Opdracht 'Beslagvrije voet'	Werken in subgroepen	5 en 6
45 min	Pauze		
15 min	Loonbeslag en beslag op uitkeringen	Presentatie	2
25 min	Opdracht 'Procedure op loonbeslag'	Werken in subgroepen	7 en 8
20 min	Verplichtingen schuldenaar, werkgever en deurwaarder	Presentatie	7

20 min	Beslag op toeslagen	Presentatie	2
15 min	Pauze		
25 min	Opdracht 'Beslag op huurtoeslag'	Werken in subgroepen	2, 3 en 8
20 min	Preferentie schuldeisers	Presentatie	9
15 min	Afsluiting dag en evaluatie	Bespreking	